

**ДОГОВОР 44-ДП**  
**о сотрудничестве и совместной деятельности**  
**по медицинскому обслуживанию обучающихся**  
**в государственных образовательных учреждениях**

Санкт-Петербург

10 января 2020 г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ГБДОУ детский сад № 58 Центрального района СПб, в лице заведующей Вежлевой Ирины Евгеньевны, действующей на основании Устава с одной стороны и СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 44», в лице главного врача Семейкина Михаила Александровича, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Объединения взаимных усилий и принятия на себя взаимных обязательств по совместной организации и предоставлению медицинской помощи детям, воспитывающимся в дошкольном образовательном учреждении ГБДОУ № 58 Центрального района СПб, в целях предупреждения и снижения заболеваемости, а также создания благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса.

1.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете дошкольного образовательного учреждения по адресам: 191167 СПб, Конная ул., дом 32, литер А; 193144 СПб, Кирилловская ул., дом 1, литер А, пом. 1-Н

1.3. При выполнении условий договора Стороны руководствуются следующими нормативными документами:

- ст. 10 Федеральным Законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации",
- приказом МЗ РФ №371 от 16.10.2001г. «О штатных нормативах медицинского и педиатрического персонала детских поликлиник (поликлинических отделений) в городах с населением свыше 25 тысяч человек»;
- приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях",
- приказом Минздрава России от 10.08.2017 N 514-н (утвер. «Порядком проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»),
- приказом МЗ РФ и Министерство образования РФ №186/272 от 30.06.1992г. «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях»;
- приказом МЗ РФ, Министерства образования РФ, Госкомитета РФ по физической культуре и спорту, Российской академии образования №2715/227/166/19 от 16.07.2002г. «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ»;
- приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1348н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях",
- санитарными нормами и правилами, в т.ч.: Сан. Пин. 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Сан. Пин. 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования);

- приказом Минздрава РФ №241 от 03.07.2000г. «Об утверждении «медицинской карты ребенка для образовательных учреждений».

- приказом Минздравсоцразвития РФ 15.01.2008 N 207-ВС утверждающим «Методические рекомендации по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях».

- приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.01.2007 N 56 «Об утверждении примерного порядка организации деятельности и структуры детской поликлиники.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №44» берет на себя следующие обязательства:**

2.1.1. Обеспечить оказание квалифицированной медицинской помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения в соответствии с лицензией в течение учебного года.

2.1.2. Укомплектовать медицинскими кадрами: врачом-педиатром и медсестрами дошкольное образовательное учреждение, обслуживаемое детским амбулаторно-поликлиническим учреждением.

2.1.3. Обеспечить согласование режима работы медицинского кабинета и графиков работы медицинских работников с руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.1.4. Обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, необходимыми биопрепаратами, вакцинами, расходными материалами дезсредствами в соответствии с примерным табелем оснащения и примерным набором медикаментов и перевязочного материала для оказания неотложной помощи, лечения, и оздоровления учащихся образовательного учреждения.

2.1.5. Бесплатно осуществлять в предоставленном помещении плановые профилактические осмотры педиатрами и врачами-специалистами, детей дошкольного образовательного учреждения, согласно утвержденного графика.

2.1.6. Обеспечить использование по назначению предоставленные помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использования по назначению лекарственных средств и перевязочного материала.

2.1.7. Согласовывать графики профилактических осмотров, профилактических прививок детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение, с руководителем за две недели до начала проведения медицинских вмешательств. Все виды медицинских вмешательств должны быть организованы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2.1.8. Проводить сверку сведений о прививках с централизованной картотекой поликлиники, которая ежемесячно формирует план профилактических прививок учащихся образовательного учреждения.

2.1.9. Обеспечить бесплатное проведение иммунизации детей, согласно национальному календарю прививок.

2.1.10. Проводить бесплатно медицинское наблюдение за детьми в очагах инфекционных заболеваний.

2.1.11. Организовывать и проводить необходимые лабораторные обследования детей. Лабораторные обследования детей, проводимые на базе клинично-диагностической лаборатории СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №44», выполняются бесплатно.

2.1.12. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия, направленные

на улучшение здоровья детей, их физического развития и снижения заболеваемости.

2.1.13. Врач дошкольного образовательного учреждения разрабатывает планы оздоровления воспитанников ГБДОУ, обеспечивает педагогический коллектив рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей после завершения углубленных профилактических осмотров.

2.1.14. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических условий пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении.

2.1.15. Обеспечивает взаимодействие между медицинскими работниками и педагогическим коллективом ГБДОУ с целью сопровождения детей при проведении углубленных и плановых медицинских осмотров, проведение карантинных мероприятий в случае необходимости.

2.1.16. Проводит анализ состояния здоровья воспитанников дошкольного образовательного учреждения и доводит до воспитателей, администрации ГБДОУ достоверную информацию о состоянии здоровья воспитанников, заболеваемости и факторах риска, обуславливающих рост той или иной патологии.

2.1.17. Регулярно информирует педагогический коллектив ГБДОУ о состоянии здоровья воспитанников и оздоровительных мероприятиях, направленных на снижение заболеваемости.

2.1.8. Гарантирует профессиональное выполнение функциональных обязанностей медицинских работников и порядок медицинского обеспечения детей в дошкольном общеобразовательном учреждении в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

## **2.2. Дошкольное образовательное Учреждение берет на себя следующие обязательства:**

2.2.3. Организовать совместно с медицинскими работниками проведение анкетирования родителей на предмет выявления отклонений в состоянии здоровья их детей, и дачу рекомендации по режиму адаптации.

2.2.4. Обеспечивать поток детей по согласованному графику при проведении профилактических осмотров, а также поток детей на проведение профилактических прививок согласно плана профилактических прививок.

2.2.5. Оказывать содействие медицинским работникам СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №44» в проведении плановых профилактических мероприятий (прививки, обследования на педикулез и т.д.)

2.2.6. Осуществлять прием детей в ГБДОУ № 58 только при наличии медицинских документов (Ф-№026/у- 2000), заверенных поликлиникой и свидетельствующих о возможном посещении учреждения.

2.2.7. Принимать в дошкольное образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 3-х дней только при наличии справки от врача педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также с рекомендациями по ведению ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.8. Обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий в дошкольном образовательном учреждении при карантине в полном объеме и в соответствии с нормативными документами.

2.2.9. Организовать работу Совета по питанию и Совета дошкольного образовательного учреждения по охране жизни и здоровья воспитанников с привлечением медицинских работников СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №44».

2.2.10. Обеспечить активное участие специалистов дошкольного образовательного учреждения в выполнении планов реабилитации и оздоровления воспитанников. Воспитателям групп вести строгий учет рекомендаций медицинских работников по вопросам рассаживания детей во время проведения занятий, их принадлежности к различным группам здоровья, физкультурным группам.

2.2.11. Оказывать содействие в проведении воспитательной работы по формированию у воспитанников дошкольного образовательного учреждения здорового образа жизни и проведения комплексных профилактических мероприятий.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

3.2. При неисполнении принятых на себя обязательств, Стороны вправе обращаться в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.

3.3. Все споры между дошкольным образовательным учреждением и СПб ГБУЗ «Детской городской поликлиникой №44» разрешаются путем переговоров, в соответствии с действующим законодательством.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует с 10.01.20 г. по 31.12.20 г. Если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия договора не уведомила другую сторону о его расторжении, то договор считается пролонгированным еще на один календарный год.

4.2. Договор может быть изменен или дополнен по взаимному соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью Договора.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора храниться в дошкольном образовательном учреждении, другой в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №44».

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

#### **СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 44»**

191144, СПб, ул. Мытнинская, д.25 литер А, тел. (812) 417-40-21, факс (812) 417-40-05

эл. почта: pd44@zdrav.spb.ru

ИНН 7815012314 КПП 784201001

Северо-Западное ГУ Банка России, получатель: Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБУЗ «ДГП № 44» лицевой счет № 0671009)

Главный врач:

Семьюшкин М.А.

#### **ГБДОУ детский сад № 58**

#### **Центрального района Санкт-Петербурга**

Адрес: 191167, Санкт-Петербург, Конная ул., дом 32, литер А

Тел: (812) 274-22-55

Банковские реквизиты:

ИНН 7825426000 КПП 784201001

Лицевой счет № 0671169 в Комитете финансов Санкт-Петербурга

E-mail: 58@dou-center.spb.ru

Заведующий ГБДОУ № 58

Вежлева И.Е.