

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования  
администрации Центрального района  
Санкт-Петербурга

С.И.Бобровская

« » ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Заведующий ГБДОУ детский сад №58

Центрального района

Санкт-Петербурга

И.Е.Вежлева

приказ от « » 2026г. № 48-02

## ПЛАН РАБОТЫ

ГБДОУ детский сад №58 комбинированного вида  
Центрального района Санкт-Петербурга  
по противодействию коррупции на 2026-2027 учебный год

| № п. | Мероприятие                                                                                                                                                                          | Отчетный документ                              | Ответственные исполнители                                                        | Срок исполнения |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.   | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ №58 на 2025-2026 учебный год                                                                               | Отчет, утвержденный приказом заведующего ГБДОУ | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева                                                  | 28.08.2026      |
| 2.   | Издание приказа о назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2026-2027 учебном году                           | Приказ заведующего ГБДОУ                       | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева                                                  | 25.08.2026      |
| 3.   | Совещание комиссии по противодействию коррупции об актуализации нормативной базы в сфере противодействия коррупции и о плане работы на 2026-2027 учебный год                         | Протокол №1                                    | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 10.09.2026      |
| 4.   | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур | Отчет на общем собрании работников ГБДОУ       | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева                                                  | 28.08.2026      |
| 5.   | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации                                                                                                             | Ежегодный отчет,                               | Ответственный за организацию работы по профилактике                              | 31.08.2026      |

|    |                                                                                                                                                              |                                                           |                                                                                                                                                           |                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    | информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции                                                                                       | план на текущий учебный год                               | коррупционных правонарушений                                                                                                                              | и по каждому требованию в течение планируемого периода                              |
| 1. | Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции               | Лист ознакомления                                         | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                                                          | 28.08.2026<br><br>и при изменении действующего законодательства                     |
| 2. | Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ №58» на совещании комиссии учреждения по противодействию коррупции | Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                                                          | 22.12.2026<br><br>27.05.2027                                                        |
| 3. | Контроль оказания дополнительных образовательных услуг в ГБДОУ №58 (при реализации программ ДО)                                                              | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции  | Ответственный за организацию дополнительных образовательных услуг ГБДОУ, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 26.12.2026<br>27.05.2027                                                            |
| 4. | Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «Об исполнении государственного заказа в ГБДОУ №58»                                    | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции  | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                                                          | 26.12.2026<br>27.05.2027                                                            |
| 5. | Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «О стимулирующих выплатах сотрудникам учреждения в 2027 году»                          | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции  | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева<br><br>Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                   | 22.12.2026                                                                          |
| 6. | Организация антикоррупционного образования работников учреждения с предоставлением соответствующих документов о прохождении обучения                         | Свидетельства о прохождении курсов                        | Зам.заведующего по УВР Н.Н.Седенкова,<br><br>Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений,                            | В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг, в том числе дополнительных                                                                                                    | Информационные стенды, сайт ГБДОУ, собрания, индивидуальные беседы                      | Ответственный за организацию дополнительных образовательных услуг<br>ГБДОУ,<br>зам. заведующего по УВР<br>Н.Н.Седенкова,<br>ответственный за работу с сайтом ГБДОУ<br>М.А.Илюк,<br>воспитатели групп | Постоянно (при поступлении получателей образовательной услуги в учреждение)          |
| 8.  | Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о случаях коррупции в ГБДОУ №58                                                                                                                                                                              | Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции                                 | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                                                                                                     | Постоянно в течение отчетного периода                                                |
| 9.  | Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении                                                                                                                                                                                                   | Заявление и иные документы службы занятости                                             | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева                                                                                                                                                                      | Ежемесячно                                                                           |
| 10. | Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений | Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений,<br>ответственный за работу с сайтом ГБДОУ<br>М.А.Илюк                                                              | Постоянно                                                                            |
| 11. | Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного доклада о деятельности учреждения                                                                                                                                                                                  | Ссылка на соответствующую страницу                                                      | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева,<br>ответственный за работу с сайтом ГБДОУ<br>М.А.Илюк                                                                                                               | 27.05.2027                                                                           |
| 12. | Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении                                                                                                                                                                                    | Протокол заседания комиссии по предотвращению конфликта интересов                       | Заведующий ГБДОУ<br>И.Е.Вежлева,<br>ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений                                                                                 | 10.09.2026<br>22.12.2026<br>27.05.2027<br><br>и в течение года по мере необходимости |
| 13. | Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и                                                                                                                                                                                          |                                                                                         | Ответственный за организацию работы по профилактике                                                                                                                                                  | Постоянно                                                                            |

|     |                                                                                        |  |                                                                                  |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|     | использования поддельных документов                                                    |  | коррупционных правонарушений                                                     |           |
| 19. | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики   |  | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно |
| 20. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции |  | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно |

**Ответственный за организацию  
работы по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений  
в ГБДОУ №58 Центрального района СПб**



**Е.В. Долгушина**