



ПРИНЯТ

Педагогическим советом
протокол от «17» 08 .2026г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

И.Е.Вежлева

Приказ от «17» 08. 2026г. № 71 -од

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 58
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 58 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2026.09.01 16:44:46 +03'00'

**ПЛАН-ГРАФИК
ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ
ПЕДАГОГОВ ДОУ В УСЛОВИЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ДО)
НАСТАВНИЧЕСТВО И
НЕПРЕРЫВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

на 2026 – 2027 учебный год

**Санкт-Петербург
2026**



СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Цель и задачи работы	4
3. Этапы внедрения плана-графика повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ	5
4. Сведения о педагогических кадрах	6
4.1. Кадровый состав образовательной организации. Сотрудники ДОУ.	11
4.2. Результаты государственной итоговой аттестации на начало 2025-2026 учебного года в ГБДОУ, образование, стаж и возраст сотрудников. План аттестации в 2026-2027 учебном году	12
4.3. Сведения о прохождении повышения квалификации педагогических кадров по ДОП ПК с тематикой ФГОС ДО	13
4.4. План аттестации	15
4.5. Сведения о прохождении повышения квалификации педагогических кадров по ДОП ПК с тематикой ФГОС ДО	15
5. Мониторинг профессионального развития педагогов	15
6. Результаты инновационной деятельности, представление и распространение опыта работы ДОУ за 2025-2026 учебный год	16
7. План по непрерывному сопровождению профессионального развития кадрового обеспечения программы на учебный год	20
7.1. План обучения педагогических кадров по дополнительным образовательным программам повышения квалификации	20
7.2. План работы по наставничеству	21
7.3. План мероприятий внутрикорпоративного обучения	25
7.4. План участия педагогических кадров в конкурсном движении	28



1. Пояснительная записка

Профессиональная компетентность – это способность успешно действовать на основе знаний, практического опыта, ценностей и склонностей при решении профессиональных задач и проблем, способность анализировать педагогическую ситуацию, корректировать собственную профессиональную деятельность и обосновать пути ее дальнейшего совершенствования. Обновленные цели системы российского общего образования повышают традиционные и создают новые требования к профессиональной компетентности педагогических работников, к уровню педагогической деятельности в целом. Согласно федеральному образовательному стандарту дошкольного образования педагогические работники должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития ребенка, его позитивной социализации и личностного развития на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

Главным условием развития системы дошкольного образования является наличие профессионально-подготовленных педагогических кадров. Введение ФГОС ДО, профессионального стандарта педагога предъявляет особые требования к системе развития кадрового потенциала в ДОУ.

Понятие компетентности педагога понимается как ценностно-смысловое отношение к целям и результатам педагогической деятельности, выражающееся в осознанном выполнении профессиональных функций. И это особенно ценно, учитывая, что такая позиция воспитателя - не врожденное качество, она формируется под влиянием всей образовательной окружающей среды, в том числе и в процессе дополнительного профессионального образования, направленного на изменение внутреннего мира, определяющего осознанность действий воспитателя детского сада.

На данный момент существует проблема формирования педагога, обладающего компетентностью, креативностью, готовностью к использованию и созданию инноваций, умению вести опытно-экспериментальную работу. Систематическая работа, организованная с педагогами по повышению профессиональной компетентности, поможет вывести их на более высокий уровень. Методическая работа – это систематическая, целенаправленная, коллективная и индивидуальная, теоретическая и практическая деятельность педагогов по совершенствованию своего мастерства. В условиях изменения парадигмы образования основная цель методической работы – постоянное обновление набора качественных услуг в зависимости от запроса государства с учетом требований выполнения - **Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 №779** «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров. Системой оценивания профессиональной компетентности в современном мире является аттестация руководящих и педагогических работников. Повышение квалификации – это процесс, предполагающий сохранение приобретенной квалификации, а также приведение ее в связи с изменяющейся обстановкой, доведение до уровня, который соответствует деятельности учреждения.

Образовательная деятельность в условиях перехода ДОУ к реализации ФГОС ДО ориентирована на развитие следующих педагогических умений:

- Исследовательских: умение оценить мероприятие воспитательного характера с позиции требований ФГОС (родительское собрание, массовое мероприятие, семинар и др.); изучать индивидуальные психологические особенности личности ребенка; провести анализ



результативности воспитательно - образовательного процесса, методической работы и др. по итогам года или по отдельному направлению; умение провести самоанализ работы с позиции требований ФГОС;

- Проектировочных: умение разработать сценарий проведения воспитательного мероприятия и др. в соответствии с имеющимися проблемами, возрастными особенностями, современными требованиями в области воспитания в условиях перехода и реализации ФГОС; разработать план, программу деятельности на конкретный период времени в соответствии с целями и задачами воспитания и развития детей;
- Организаторских: умение применять в педагогической практике современные образовательные технологии; современные подходы к воспитательно-образовательной деятельности; умение включить детей в различные виды деятельности, соответствующие их психологическим особенностям и потребностям;
- Коммуникативных: умение строить и управлять коммуникативным взаимодействием;
- Конструктивных: умение отбирать оптимальные формы, методы и приемы воспитательной работы; соблюдать принципы (деятельностного подхода) реализации образовательного процесса.

2. Цель и задачи работы

Целью работы ДОУ по повышению профессионального уровня педагогических кадров, в контексте введения ФГОС ДО, ФОП (ФАОП) является обеспечение постоянного роста компетентности педагогического коллектива.

Задачи:

1. Организация эффективной кадровой политики в ДОУ, способствующей повышению профессиональной компетентности педагогов в рамках введения ФГОС ДО;
2. Создание нормативно – правовых условий, которые позволят педагогам однозначно трактовать приоритеты в организации инновационной деятельности и повышении квалификации;
3. Совершенствование воспитательно-образовательного процесса по направлениям, рефлексия качества работы по повышению профессионального мастерства педагогов, профессиональное продвижение всего коллектива;
4. Внедрение в практику работы ДОУ Рабочей программы воспитания, Программы развития, новых педагогических идей, инновационных технологий, программ, обеспечивающих развитие дошкольного образовательного учреждения.

Проблема

1. Недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов в рамках введения ФГОС ДО и ФОП (ФАОП);
2. Невысокий уровень мотивации и психологической готовности некоторых педагогов к изучению и внедрению ФГОС ДО, ФОП (ФАОП);
3. Неумение педагогов осознать и определять свои профессиональные возможности и находить им применение в работе со всеми участниками образовательного процесса.
4. Неумение некоторых педагогов самообразовываться и работать с научной литературой и новыми техническими средствами.

Для решения поставленных задач предполагается использование следующих методов:



- анализ нормативно-правовых документов;
- самоанализ деятельности ДОУ;
- мониторинг уровня готовности педагогов к введению ФГОС ДО, ФОП (ФАОП) и Программы развития;
- педагогический эксперимент;
- сравнительный анализ результатов деятельности за год и подведение итогов.

Ожидаемые результаты:

- Повысился уровень знаний педагогов ФГОС ДО, ФОП (ФАОП);
- Создана система непрерывного образования и самообразования педагогов;
- Обновлено система самоуправления и внутреннего контроля за счет создания коллегиальных органов, созданных из числа педагогов-новаторов, совершенствующих деятельность детского сада в единстве управленческого и научно-исследовательского аспектов;
- Разработаны и внедрены Программы дошкольного образования, рабочие Программы педагогов на основе ФОП (ФАОП), новые технологии, проекты, программы, методическое обеспечение по направлениям.

3. Этапы внедрения плана-графика повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ.

Работу по внедрению плана-графика повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования можно разделить на три этапа:

1 этап – организационно – аналитический

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов в дошкольном образовании;
- проведение самоанализа готовности педагогов ДОУ к внедрению ФГОС ДО, работе по программам ГБДОУ;
- создание творческой координационной группы;
- разработка плана – графика прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОУ;
- формирование банка локальных актов ДОУ, регулирующих реализацию ФГОС ДО;
- организация методического информационного сопровождения участников образовательных отношений: педагогов, детей и родителей.

2 этап – основной

- создание методических объединений педагогов, задачами которых являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - вовлечение сотрудников, родителей в решение управленческих задач;
 - разработка, внедрение в практику работы ДОУ новых педагогических идей, технологий, программ, обеспечивающих развитие дошкольного образовательного учреждения;
 - повышение профессионального мастерства, активизация инновационной деятельности, творческого потенциала сотрудников ДОУ;



- разработка и утверждение планов самообразования и рабочих программ воспитателей и специалистов;
- создание системы методической работы, обеспечивающей методическую поддержку педагогов и сопровождение внедрения ФГОС ДО: обучающие семинары, обсуждение вебинаров по вопросам введения ФГОС ДО, ФОП (ФАОП);
- создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов по вопросам введения ФГОС ДО и реализации ФОП (ФАОП).

3 этап – контрольный

-анализ выполнения плана – графика реализации ФГОС ДО, ФОП (ФАОП);

-итоги мониторинга результативности и эффективности повышения профессиональной компетенции педагогических работников путём курсовой подготовки, самообразования, участия в методических мероприятиях и конкурсах на различных уровнях;

-публичный отчёт об эффективности разработанной системы по введению ФГОС ДО, ФОП (ФАОП) на сайте ДОУ.

4. Сведения о педагогических кадрах ГБДОУ № 58 на 2026-2027 учебный год

№	ФИО сотрудника	Должность	дата рождения(возраст на 01.01.2026)	Образование	Стаж на 01.01.2026	Квалификационная категория	Сроки аттестации	Курсы повышения квалификации (когда, какие)	Образование		Категория	
									высшее	Среднее	Высшая	Первая
1.	Алексеева Нина Ивановна	Воспитатель	07.01.1969 (57)	Высшее Псковский ГПИ им Кирова 2000 учитель мл.кл.	38,3	Высшая 22.04.2021 Пр-л№6 22.04.2021 Пр-з№29-к 10.06.2021	2026	«Проектирование образовательного процесса и обновление его содержания с использованием современного образовательного контекста дошкольного образования на основе системно-деятельностного подхода» ИМЦ Центрального района СПб удостоверение 36 час. 04..2024	1		1	
2.	Андреева Екатерина Васильевна	Воспитатель	26.05.1970 (56)	Высшее 2017 им.А.С.Пушкина психолог соц.педагог (2017) ЛГУ Ср.-спец. Петрозаводское	29,8	Первая Протокол№9 От 23.06.2022 №1314-р 23.06.2022 Пр-з№32-к	2027	«Организация исследовательской деятельности в логике ФОП ДО» 36 час.	1			1



				пед.училище 1987 воспитатель		01.07.2022		ООО «Невский альянс» 04.2025				
3.	Воробьева Кристина Дмитриевна	воспитатель	01.03.2001 (25)	Среднее-спец. СПб ГБПОУ «Петровский колледж» квалиф. Юрист Спец-ть Право и организация социального обеспечения 01.06.2022 Проф. переподготовка Квалиф. Воспитатель детей дошкольного возраста 22.02.2024	2	соответствие	2027	«Базовые навыки монтажа: от идеи до готового ролика» 04.2026. ИМЦ 36ч.		1		-
4.	Гончар Елена Владимировна	Воспитатель	17.11. 1978 (48)	Среднее-спец. «Педагогический колледж № 8» 2017 воспитатель	13.1 мес.	Первая 27.01.2022 Пр-л№2 27.01.2022 Пр-з№8-к 02.02.2022	2027	«Организация исследовательской деятельности в логике ФОП ДО» 36 час. ООО «Невский альянс» 04.2025		1		1
5.	Долгушина Евгения Владимировна	старший воспитатель	12.12. 1976 (50)	Высшее РГПУ им. Герцена 2000 переподготовка логопедия 2014 Кандидат эконом.наук	(18) 13 лет пед.	Высшая Пр.№35-к от 19.06.2024	2029	«Организация исследовательско й деятельности в логике ФОП ДО» 36 час.ООО «Невский альянс» 04.2025	1			1
6.	Жирова Наталья Владимировна	Воспитатель	18.03. 1960 (66)	среднее специальное Пермское ПУ №1 - 1979 воспитатель	41.10	Высшая 23.06.2022 1314-р Пр-л№9 Пр-з№30-к 01.07.2022	2027	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования – новый вектор развития профессиональных компетенций педагога в едином пространстве дошкольного образования»		1	1	



								РГПУ им. А.И.Герцена 12.2023				
7.	Илюк Марина Анатолевна	учитель- логопед	29.09. 1960 (66)	высшее ЛГПИ им. Герцена 1981 учитель-логопед	45.3	высшая 02.04.2024. № 419 –р 02. 04.2024 Пр-з№14-к 05.04.2024	2029	«Цифровые технологии и нейросети в современной педагогике» 36ч. 11.2025 ИМЦ	1		1	
8.	Каспрук Светлана Галлилеевна	Воспитатель	06.01. 1960 (66)	среднее –спец ЛПУ № 5 -1979 воспитатель	46.2	Высшая от 14.10.2025 Пр-№75-к	2025	«Искусственный интеллект в образовании» 36ч. ИМЦ 04.2026		1	1	
9.	Ковалева Людмила Юрьевна	учитель- дефектолог	26.11. 1968 (58)	высшее ЛГПУ им. Герцена олигофренопедагог- логопед 06.1992	33	Высшая(деф) 2025 Высшая(лог)№ 3799 -р 30.12.2019 Пр-з№1-к 13.01.2025	2029	«Формирование навыков использования дистанционных образовательных технологий в обучении» ИМЦ Центрального района СПб 36 ч. 05.2024	1		1	
10.	Климова Елена Николаевна	воспитатель	17.11. 1975 (51)	Среднее- специал Экибастузское пед.учил.Учитель нач. классов, организатор внекл.работы 06.1994 Переподгот.»Основы теории и методики дошко образ.» Барнаул 2017 Алтайский краевой инст.повыш.квал.работн . образования	11	Первая 02.04.2024 №419-р Пр-з 16-к 09.04.2024	2029	«Проектирование образовательного процесса и обновление его содержания с использованием современного образовательного контекста дошкольного образования на основе системно- деятельностного подхода» 36 ч. ИМЦ 04.2026		1		1
11.	Ладик Светлана Павловна	педагог- психолог	30.07. 1968 (58)	высшее ЛГПУ им. Герцена 13.06.1999 педагог-психолог	37.2	Высшая. 27.09.2023 №1276-р 04.10.2023 Пр-з№51-к	2028	Цифровая образовательная среда-инструмент качества	1		1	



						03.10.2023		образования ИМЦ - 36ч. 03.2025				
12.	Легонькова Ирина Геннадьевна	Воспитатель	31.07.1976 (50)	«Педагогический колледж № 8» 2016 воспитатель средне-специальное	19	Высшая 22.03.2022 Распор-е №540-р 22.03.2022 Пр-з№17-к 23.03.2022	2027	«Организация исследовательской деятельности в логике ФОП ДО» 36 час. ООО «Невский альянс» 04.2025		1	1	
13.	Мушкатерова Ирина Владимировна	воспитатель	27.09.1984 (42)	«Педагогический колледж № 8» 2017 воспитатель средне-специальное	12 .	Первая 22.03.2022 №540-р 02.03.2017 Пр-з№15-к 23.03.2022	2027	«Организация исследовательской деятельности в логике ФОП ДО» 36 час.ООО «Невский альянс» 04.2025		1		1
14.	Махенко Наталья Сергеевна	Инструктор по физ.культуре	12.09.1986 (40)	Высшее РГПУ им.А.И.Герцена Учитель-сурдопедагог 03.2011	С 01.02.2024 3,2	соответствие	2026	06.2026«Теория и методика раннего физического развития детей» 108ч. Инст-т доп.образ. НГУ им.П.Ф.Лесгафта	1			-
15.	Никифорова Светлана Михайловна	воспитатель	17.11.1980 (46)	Средне-специальн.	(12.10) 3,4 м.	соответствие	2026	«Организация исследовательско й деятельности в логике ФОП ДО» 36 час. ООО «Невский альянс» 04.2025		1		-
16.	Николаева Юлия Валерьевна	учитель-логопед	24.05.1974 (52)	Высшее ЛГПИ им. Герцена 1997 учитель-логопед	27	Высшая Пр-з№65-к 22.05.2026	2026	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования – новый вектор развития профессиональных компетенций педагога в едином пространстве дошкольного образования»	1		1	



								РГПУ им. А.И.Герцена 12.2023				
17.	Орловская Виктория Сергеевна	Воспитатель	30.10. 1974 (52)	среднее спец. Смоленский пед.колледж 2000 воспитатель	28.11	высшая Пр-з№20-к 06.05.2025	2025	«Организация исследовательской деятельности в логике ФОП ДО» 36 час. ООО «Невский альянс» 04.2025		1	1	
18.	Платонова Анна Анатольевна	воспитатель	11.08. 1980 (45)	Новгородский государственный университет им.Ярослава Мудрого 21.06.2002 Преподаватель биологии и химии, спец. Биология	16.3	Высшая 23.06.2022 №1314-р Протокол№9 от 23.06.2022 Приказ №31-к От 01.07.2022	2027	«Проектирование образовательного процесса и обновление его содержания с использованием современного образовательного контекста дошкольного образования на основе системно- деятельностного подхода» 36ч. ИМЦ 04.2026	1		1	
19.	Федорова Елена Сергеевна	Воспитатель	14.12. 1987 (33)	СПб«Педагогический колледж № 8» 06.2020 Дошкольное образование Воспитатель детей дошк.возраста	С01. 01. 2020 08.09. 2026	соответствие	2027	«Образование и педагогика: дополнительное образование» 502 час. Педагог доп. образования 07.2020.Институт развития образ-я		1		-
20.	Шарова Евгения Алексеевна	воспитатель	07.10.1979 (47)	Автономная некоммерч. Проф.ОО «Национальный социально- педагогический колледж» Спец. Дошкольное образование. (1курс)	С 11.202 5 2,1 мес	соответствие	2028	Диплом о проф.переподготовк е «Менеджмент в образовании. Административно- хозяйственная деятельность в ОО» 500ч. Специалист административно- хоз.деят. 03.2022		1		-
21.	Шапошникова Валерия Николаевна	воспитатель	03.08.2006 (20)	СПб «Петербургский педагогический колледж им. Н.А. Некрасова» 06.2026	С24.08. 2026	соответствие	2027			1		-



				Дошкольное образование Воспитатель детей дошк.возраста								
22.	Шингаева Мария Евгеньевна	музыкальный руководитель	04.07.1998 (28)	РГПУ им.А.И.Герцена 18.07.2025 Бакалавр Музыкальное образование	6,5м/ с 01.202 5 0,8	Первая от 26.01.2023 №56-р			1			1
Образование		Категории										
выш.-11 ср.-сп. - 11		Выш.-10 Первая -6 Соответв.-6										

4.1. Расстановка педагогических кадров на 2026-2027 учебный год

№	Группа №, название	ФИО сотрудника	Должность	Возрастная группа
1	1 группа «Капелька» (1 пл.)	Климова Елена Николаевна	воспитатель	Разновозрастная комбинированная группа коррекционной направленности (от 5 до 7 лет)
		Шапошникова Валерия Николаевна	воспитатель	
		Николаева Юлия Валерьевна	учитель-логопед	
2	2 группа «Фантазёры» ТНР (1 пл.)	Каспрук Светлана Галлилеевна	воспитатель	Коррекционная подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)
		Жирова Наталья Владимировна	воспитатель	
		Илюк Марина Анатольевна	учитель-логопед	
3	3 группа «Светлячки» ТНР (1 пл.)	Орловская Виктория Сергеевна	воспитатель	Коррекционная старшая группа (от 5 до 6 лет)
		Мушкатерова Ирина Владимировна	воспитатель	
		Платонова Анна Анатольевна	учитель-логопед	
4	4 группа «Колокольчики» ЗПР (1 пл.)	Алексеева Нина Ивановна	воспитатель	Коррекционная разновозрастная группа (от 5 до 6 лет)
		Воробьева Кристина Дмитриевна	воспитатель	
		Ковалева Людмила Юрьевна	учитель- дефектолог, учитель-логопед	
5	6 группа «Солнышко» (2 пл.)	Легонькова Ирина Геннадьевна	воспитатель	Общеразвивающая группа второго раннего возраста (от 1,5 до 3 лет)
		Шарова Евгения Алексеевна	воспитатель	



6	7 группа «Звездочки» (2 пл.)	Никифорова Светлана Михайловна	воспитатель	Общеразвивающая младшая группа (от 3 до 4 лет)
		Федорова Елена Сергеевна	воспитатель	
7	8 группа «Теремок» ТНР (2 пл.)	Гончар Елена Владимировна	воспитатель	Коррекционная средняя группа (от 4 до 5 лет)
		Андреева Екатерина Васильевна	воспитатель	
		Николаева Юлия Валерьевна	учитель-логопед	
8	Все группы	Шингаева Мария Евгеньевна	Руководитель музыкального воспитания	Все группы
10	Все группы	Махенко Наталья Сергеевна	инструктор по физической культуре	Все группы
11	Все коррекционные группы (с ТНР и ЗПР)	Ладик Светлана Павловна	педагог- психолог	Группы № 1,2,3,4,8
12	Все группы	Долгушина Евгения Владимировна	старший воспитатель	Все группы

4.2. Кадровый состав образовательной организации. Сотрудники ДОУ

Всего педагогических сотрудников	Возраст			
	До 30	30-40	41-55	56 и более
22	3=13,6%	2=9%	10=45,4%	7=32%
Педагогический стаж	Молодые специалисты от 0 до 5		5-10л	11 и более
	6=27%		1=5%	15=68%
Квалификационная категория	Соответствие (без категории)	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	
	6=27%	5=23%	11=50%	
Образование	Высшее		Среднее-специальное	
	11=50%		11=50%	



За прошедший 2024-2025 учебный год из коллектива выбыл 2 сотрудника (с высшим образованием) и 2 сотрудника со средне-специальным образованием.

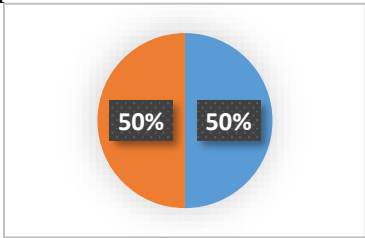
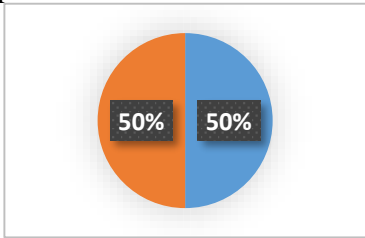
Среди кадрового состава в ДООУ имеется:

- 2 – Отличника народного просвещения;
- 2 – Почётных работника общего образования РФ;
- 2 – Ветерана труда
- 1 – Кандидат экономических наук.

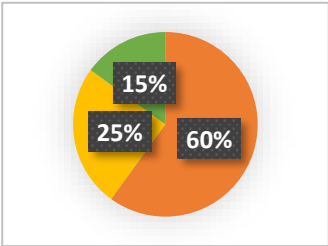
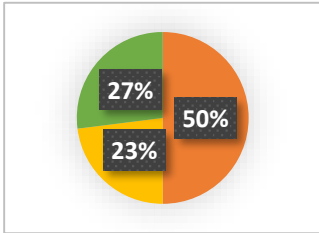
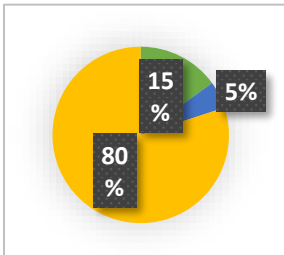
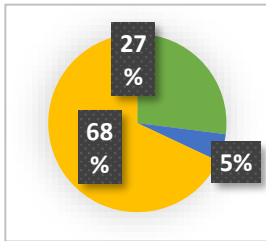
Находятся в декретном отпуске по уходу за ребенком:

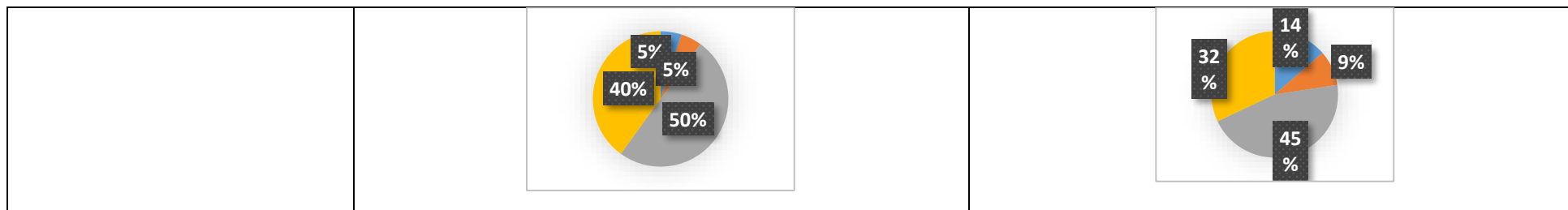
Силаева Алла Григорьевна – учитель-логопед;

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации на начало 2026-2027 учебного года в ГБДОУ, образование, стаж и возраст сотрудников.

Образование сотрудников:	01.01.2026 по 30.08.2026 Образование сотрудников: (всего 20) со средне-специальным – 10 –50% с высшим образованием – 10 - 50%	С 01.09.2026 по 31.12.2026 Образование сотрудников: (всего 22) со средне-специальным – 11 –50% с высшим образованием – 11 - 50%
		
	За прошедший 2025-2026 учебный год в коллектив пришел 1 сотрудник с высшим образованием и 1 сотрудник со средне-специальным образованием	
	С 01.01.2026 по 30.08.2026 Квалификационная категория: (20) высшая – 12 – 60%; первая - 5 – 25%;	С 01.09.2026 по 31.12.2026 Квалификационная категория: (22) высшая – 11 – 50%; первая - 5 – 23%;



Квалификационная категория:	соответствие занимаемой должности (без категории) - 3–15%. 	соответствие занимаемой должности (без категории) - 6–27%. 
	За прошедший 2025-2026 учебный год в коллективе прибавились 3 сотрудника с соответствием занимаемой должности; ушел 1 сотрудник с высшей категорией	
Стаж работы:	С 01.01.2026 по 30.08.2026 (20) молодые специалисты - 3 от 0 до 4 лет 3- 15% от 5 до 10 лет 1 – 5%; от 11 лет и более 16 –80%. 	С 01.09.2026 по 31.12.2026 (21) молодые специалисты - 5 от 0 до 5 лет 6- 27% от 5 до 10 лет 1 – 5%; от 11 лет и более 15 –68%. 
	С 01.01.2026 по 30.08.2026 (20) 20-30 лет 1 – 5% 30-40 лет 1– 5% 41-55 лет 10–50% более 55 лет 8 - 40%	С 01.09.2026 по 31.12.2026 (21) 20-30 лет 3 – 13,6% 30-40 лет 2– 9% 41-56 лет 10–45,4% более 55 лет 7 - 32%
Возраст сотрудников:		



4.4. План аттестации:

В 2025-2026 учебном году педагогическую категорию повысили: 3 педагога – на высшую категорию;

В предстоящем 2026-2027 учебном году готовятся к прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности: Воробьева К.Д., Федорова Е.С.

на первую квалификационную категорию: Никифорова С.М. Махенко Н.С.

на высшую квалифицированную категорию: Гончар Е.В., Мушкатерова И.В., Андреева Е.В., Платонова А.А., Жирова Н.В., Легонькова И.Г., Алексеева Н.И., Николаева Ю.В.

4.5. Сведения о прохождении повышения квалификации педагогических кадров по ДОП ПК с тематикой ФГОС ДО

Все педагоги ДООУ прошли курсы повышения квалификации педагогических кадров с тематикой ФГОС ДО

За 2025-2026 учебный год 16 педагогов прошло обучение по 9 программам повышения квалификации (в городе и районе).

Профессиональный уровень педагогов повышался также за счёт самообразования, участия в вебинарах, работе методических объединений, творческих групп учреждения, района, города, знакомства с передовым педагогическим опытом, самообразования, проведения педагогических советов, консультаций, семинаров, мастер-классов, просмотра открытых мероприятий и т.д.

5. Мониторинг профессионального развития педагогов

№	Показатели успешности	Предмет мониторинга	Процедуры мониторинга	Периодичность сбора информации	Выход
1	Процентный уровень повышения квалификационной категории педагогических и руководящих работников по всем квалификационным категориям	Квалификационная категория	Анализ результатов аттестации	1 раз в год (апрель)	Аналитическая справка, диаграмма



2	Рост численности педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку	Повышение квалификации (свидетельство, сертификат)	Анализ количественных данных	2 раза в год (декабрь, июнь)	Аналитическая справка, диаграмма
3	Рост численности педагогов, владеющих ПК	Использование ПК в оформлении педагогической документации, информационных технологий в педагогическом процессе	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (январь)	Аналитическая справка, диаграмма
4	Рост численности педагогов с высшим профессиональным образованием	Наличие документа об образовании	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (сентябрь)	Диаграмма
5	Рост численности педагогов, повышающих профессиональную компетентность методом дистанционного обучения	Дистанционное обучение	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (сентябрь)	Аналитическая справка, диаграмма
6	Рост численности педагогов, принимающих участие в муниципальных, региональных, федеральных педагогических конкурсах.	Конкурсы педагогического мастерства	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (сентябрь)	Справка, диаграмма
7	Процентный уровень участия (очного, заочного) педагогов и руководителей в педагогических форумах, конференциях, семинарах, чтениях и т.п. муниципального, регионального, федерального уровней.	Педагогические форумы, конференции, семинары, чтения и т.п. для педагогов.	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (май)	Справка, диаграмма
8	Рост количества публикаций педагогов и руководителей ГБДОУ	Публикации	Анализ данных от ДОУ	1 раз в год (май)	Справка, диаграмма
9	Рост количества обобщенных, актуальных педагогических опытов	Актуальные педагогические опыты	Анализ банка данных ППО	1 раз в год (май)	Брошюра (бумажный, электронный носители)

6. Результаты инновационной деятельности, представление и распространение опыта работы ДОУ за 2025-2026 учебный год



НАШИ ДОСТИЖЕНИЯ за 2025 – 2026 учебный год			
Учебный год	Наименование мероприятия	Участники	Результат
Лето 2025	ПОБЕДИТЕЛЬ http://www.gbdou58spb.ru	Детский сад № 58 Санкт-Петербург	Итоговый балл: 60 из 60
06.2025	Победитель городского педагогического марафона практических решений в области цифровых технологий «Цифровые ступени» (Комитет по образованию Санкт-Петербурга совместно с ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ»)	Орловская В.С. Берсенева Т.В. Долгушина Е.В.	Победитель
09.2025	Премия Правительства Санкт-Петербурга «Лучший воспитатель государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга, реализующего образовательные программы дошкольного образования» в 2025 году	И.Г. Легонькова	Призер. Денежная премия
23.09.2025	Удостоверение к ведомственной награде почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» Приказ Минпросвещения России №303/н от 23.09.2025	Седенкова Н.Н.	Присвоено почетное звание
30.09.2025 – 01.10.2025 01.10.2025	Всероссийская научно-практическая конференция «Развитие воспитательного потенциала семьи: традиции и инновации» РАБОТА ДЕЛОВЫХ ПЛОЩАДОК В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА. Тема «Вариативность ресурсов ДОУ при реализации просветительских проектов с семьями обучающихся»	Вежлева И.Е. Седенкова Н.Н. Долгушина Е.В. Николаева Ю.В. Каспрук С.Г. Илюк М.А. Климова Е.Н. Гончар Е.В. Легонькова И.Г. Мушкатерова И.В. Махенко Н.С. Ладик С.П. Орешкина М.И. Орловская В.С.	Доклады «Моя малая родина - Конная, 32» - годовой социокультурный проект; Цифровой «Альманах для родителей»; электронное портфолио обучающегося от «Доброй книги» к «Книге памяти».
06.10.2025	Благодарственное письмо депутата Законодательного Собрания Санкт-Петербурга Наталии Владимировны Астаховой	Легонькова И.Г.	Благодарственное письмо
01.10.2025	1 место Региональный этап XIII Всероссийского конкурса «Воспитатели России», номинация «Наставник – это призвание» - (итоги федерального этапа – 30.11.2025)	Долгушина Е.В.	1 место



30.11.2025	Городской конкурс методических разработок «Диссеминация лучших образовательных практик дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Название работы - Цифровое портфолио дошкольника. Педагогический инструмент просвещения родителей: от «Доброй книги» к «Книге памяти» (итоги).	Долгушина Е.В. Легонькова И.Г.	
05.12.2025	XIII Всероссийский конкурс «Воспитатели России», номинация «Наставник – это призвание»	Долгушина Е.В.	Победитель
11.12.2025	Районный конкурс методических разработок «Ребёнок раннего возраста в дошкольной организации: всё только начинается! »	Легонькова И.Г. Андреева Е.В. Никифорова С.М.	Дипломанты
26.02.2026	Районный семинар «Электронное портфолио дошкольника как средство наблюдения, педагогической диагностики и взаимодействия с семьей»	Вежлева И.Е. Долгушина Е.В. Гончар Е.В. Легонькова И.Г. Мушкатерова И.В. Ладик С.П.	Доклады, презентации, выступления
02.04.2026.	ПМОФ-2026, Ярмарка педагогических идей, площадка «Интерактивное макетирование как образовательный и просветительский ресурс ДОУ»,	Вежлева И.Е. Долгушина Е.В. Илюк М.А. Климова Е.Н. Гончар Е.В. Легонькова И.Г. Ладик С.П. Орешкина М.И Орловская В.С. Седенкова Н.Н. Андреева Е.В.	Выставка, доклады, презентация



16.04.2026	Районный конкурс для детей дошкольного возраста «Мы Родине нашей верны». Номинация «Хореография» Номинация «Вокальное пение (ансамбль, соло, дуэт)»	Купеева Малика, Андрусьева София, Беляев Михаил, Новикова Екатерина музыкальный руководитель Шингаева Мария Евгеньевна	Победитель 3 место Лауреат II степени
16.04.2026	Районный этап конкурса «Лучший детский сад Санкт-Петербурга». Номинация «Лучший Детский сад: лучший проект взаимодействия с семьями воспитанников»	Коллектив ГБДОУ И.Е.Вежлева	Победитель
22.04.2026.	Республиканский семинар для руководителей региональных площадок дошкольных образовательных организаций муниципальных районов Республики Татарстан по внедрению программ просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций «Просвещение родителей: новый вызов, пути реализации в системе дошкольного образования», доклад «Организационные и методические ресурсы ДОУ при реализации просветительской деятельности», г. Елабуга, Республика Татарстан	Долгушина Е.В.	презентация, доклад
24.04.2026	Региональный открытый конкурс детского творчества «Дорога и мы» 2025 Номинация 1: Декоративно-прикладное творчество тема: «Правила дорожного движения глазами детей» 1 группа (5-7 лет детские сады) Объемная аппликация «Вот на дороге пешеходный переход: Мы с мамой – за руку, машинам стоп!»	Орловская В.С. Кострова Мария	1 место
15.05.2026	XV Всероссийская научно-практическая конференция «Детский сад будущего: практики реализации актуальных задач в дошкольном образовании», доклад «Организационные и методические ресурсы ДОУ при реализации просветительской деятельности», Санкт-Петербург, АППО	Долгушина Е.В.	презентация, доклад
29.05.2026	Всероссийская конференция по историческому просвещению обучающихся в ДОО, доклад «Региональный компонент при реализации просветительских проектов с семьями воспитанников ДОО», Башкирский государственный педагогический университет им. Мифтахетдина Акмуллы,	Долгушина Е.В.	презентация, доклад

7. План по непрерывному сопровождению профессионального развития кадрового обеспечения Программы на учебный год



В организации методического сопровождения педагогов по внедрению инновационных форм, технологий с дошкольниками создана «Группа консультантов» из числа педагогов, обладающих умением анализировать, обобщать, проектировать. Основная задача группы заключается не в том, чтобы незамедлительно оказать прямую помощь педагогу в преодолении определённых трудностей, а в том, чтобы направить к самостоятельному решению возникшей проблемы.

Функции «группы консультантов»:

- совместно со старшим воспитателем разрабатывает структуру организации внедрения технологий, инновационных форм с дошкольниками, план работы методических мероприятий на учебный год;
- оказывает консультативную и методическую помощь педагогам по вопросам организации и внедрения;
- помогает в обработке и редактировании методических разработок;
- подводит итоги, представляя результаты на открытых дискуссиях в ДООУ по реализации технологий;
- участвует в составлении аналитических справок и отчетов, мониторингов результатов деятельности.

7.1. План обучения педагогических кадров по дополнительным образовательным программам повышения квалификации

Цель: совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогов ДООУ, повышение престижа дошкольного образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.

Задачи:

Обеспечение ДООУ высококвалифицированными педагогическими кадрами;

Подготовка педагогов к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;

Совершенствование управленческой компетенции руководителей ДООУ;

Создание системы стимулирования деятельности работников ДООУ.

№п/п	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов через диагностику и проектирование индивидуальной методической работы (диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений педагогов).	Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	
2.	Составить перспективный план – график курсов повышения квалификации	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	
3.	Формирование творческих групп педагогов, сориентированных на работу по следующим направлениям (планирование их деятельности): -формирование профессиональной компетентности и социальной мобильности;	Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	



	-метод проектов в развитии личности педагога и формировании ключевых образовательных компетентностей; -интеграция дистанционной деятельности в достижении нового качества образования; -реализация программы преемственности как условие формирования ключевых образовательных компетентностей педагога.		
4.	Анализ реализации целей, задач и результатов плана повышения квалификации педагогических работников, проектирование деятельности педагогического коллектива ДООУ на новом этапе развития современного образования.	Творческая (проблемная) группа, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	
5.	Повышение квалификации и переподготовка кадров через различные формы обучения: очные; очно - заочные; заочные; дистанционные (по графику курсов повышения квалификации)	Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	
6.	Обобщение и презентация опыта работы по обновлению целей, структуры содержания образования, использования новых технологий в достижении нового качества образования.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги и специалисты	

Перспективный план – график повышения квалификации педагогических работников ДООУ

7.2. План работы по наставничеству

В дошкольном учреждении сложилась определенная система по формированию традиций наставничества, при поддержке которой молодой педагог постепенно овладевает искусством общения, начинает внедрять имеющиеся теоретические знания и умения в практику работы с детьми и их родителями.

Направления:

- демонстрация опыта работы наставника и других коллег;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение передовых технологий, интерактивных форм и методов в работе с детьми;
- организация занятий, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий на занятиях и режимных моментах;
- варианты, механизм использования дидактического и наглядного материала;



- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

Цель: Оказание помощи педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

- Привить молодым специалистам интерес к педагогической деятельности;
- Способствовать успешной адаптации вновь поступивших и молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам поведения в ДОУ;
- Ускорить процесс профессионального становления воспитателя и педагога специалиста, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- Сформировать умение теоретически обоснованно выбирать средства, методы и формы воспитательно-образовательной работы;
- Сформировать умение определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их реализации;
- Оказать помощь во внедрении технологий и передового педагогического опыта.

Наставнические пары на 2026-2027 учебный год (с «01» сентября 2026г. по «20» мая 2027г)

№п/п	Наставник	Наставляемый
1	Илюк М.А.	Платонова А.А.
2	Климова Е.Н.	Шапошникова В.Н.
3	Андреева Е.В.	Никифорова С.М.
4	Гончар Е.В.	Федорова Е.С.
5	Алексеева Н.И.	Воробьева К.Д.

Реализация программы наставничества рассчитана на один учебный год, осуществляется наставниками, молодыми (вновь принятыми педагогами), старшим воспитателем, заместителем заведующего по УВР. На основе примерного плана по наставничеству каждый наставник составляет индивидуальные планы работы на год, в соответствии с которыми и осуществляется работа и контроль.

Контроль за реализацией программы включает: посещение занятий, родительских собраний и других мероприятий, проводимых наставником и молодым специалистом, анализ планов и отчетов.

В конце учебного года результаты работы по наставничеству (отчеты) представляются на итоговом педагогическом совете.

Ключевой показатель достижения цели наставничества - способность сопровождаемого самостоятельно осуществлять деятельность, в рамках которой осуществлялось наставничество, иными словами, готовность сопровождаемого с определенного момента обходиться без наставника.



Информация об участниках взаимодействия

Информация	о педагоге-наставнике	о молодом педагоге
ФИО		
Дата рождения		
Должность		
Образование		
Педагогический стаж		
Стаж работы по профилю педагогической деятельности		
Стаж работы в данном учреждении		
Квалификационная категория		

Примерный план работы педагога-наставника с молодыми специалистами и вновь поступившими педагогами.

№п/п	Сроки	Содержание работы	Форма проведения
1.	Сентябрь	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, ФОП, ФАОП, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ОО. Оформление документации группы Мониторинг детского развития. Знакомство с организацией и руководство сюжетно –ролевыми играми детей. Роль игры в развитии дошкольников (изготовление дидактических игр)	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала.
2.	Октябрь	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение ООП учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Родительское собрание, Моделирование педагогических ситуаций Определение методов работы с тяжело адаптирующимися детьми. Создание благоприятного эмоционального климата в группе	Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ОО. Помощь в организации и проведении родительских собраний, обсуждение собрания.
3.	Ноябрь	Изучение методики проведения образовательной деятельности, утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, пальчиковой	Посещение молодым специалистом образовательной деятельности и режимных моментов у наставника.



		гимнастики, артикуляционной гимнастики. Эффективное использование дидактического материала в работе.	
4.	Декабрь	Просмотр конспекта и проведение занятий молодым специалистом, психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников. Подготовка к новогодним мероприятиям.	Посещения образовательной деятельности и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями
5.	Январь	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Углубленный просмотр локальных документов ДОУ	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.
6.	Февраль	Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника. Консультация и ответы на интересующие вопросы.
7.	Март	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей
8.	Апрель	Самостоятельная организация и руководство сюжетно –ролевыми играми детей. Просмотр развивающей предметно- пространственной среды по областям. Рекомендации по полонению развивающей среды в группе. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.
9.	Май	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста

Ожидаемый результат:

- Улучшено качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ за счет интереса молодых специалистов к педагогической деятельности.
- Молодые специалисты адаптированы к профессиональному сообществу педагогов ДОУ. Молодые специалисты самостоятельно выполняют возложенные обязанности с ориентиром на качественный воспитательно-образовательный процесс.
- Педагоги умеют качественно выбирать средства, формы и методы образовательной работы.
- Молодые специалисты умеют четко формулировать свои педагогические задачи для успешной реализации ФОПДО ДОУ.



- Внедрены педагогические технологии, способствующие качественному результату педагогической работы молодых педагогов.

Примерная форма отзыва о результатах наставничества

1. Фамилия, имя, отчество и должность наставника: _____
2. Фамилия, имя, отчество и должность лица, в отношении которого осуществляется наставничество (далее – наставляемый): _____
3. Период наставничества:
с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.
4. Информация о результатах наставничества:
 - а) наставляемый изучил следующий перечень вопросов: _____
 - б) наставляемый выполнил следующие задания, данные наставником: _____
 - в) оценка профессиональных и личностных качеств наставляемого (нужное указать): _____
 - г) наставляемому следует устранить следующие недостатки: _____
 - д) наставляемому следует дополнительно изучить следующие вопросы: _____
5. Определение потенциала наставляемого и рекомендации по его профессиональному развитию: _____
6. Дополнительная информация о наставляемом,
(представляется при необходимости): _____

Дата, подпись

7.3. План мероприятий внутрикорпоративного обучения

Цель: создание условий для профессионального роста и развития педагогов, вовлечение их в коллективную творческую деятельность.

Задачи:

- Обеспечить переход от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание системы внутрикорпоративного обучения;
- Формировать новые образовательные потребности педагогов, побуждающие к работе над повышением качества образовательных результатов обучающихся, поиску новых путей и форм повышения профессиональных компетенций, созданию конкурентоспособного образовательного учреждения;
- Преодолеть последствия профессиональной изоляции и создание прочных профессиональных связей между педагогами ДОУ и педагогами других ГБДОУ района.



В условиях усложнения профессиональной деятельности, роста требований к уровню профессиональной компетентности педагога необходимы новые формы его методического сопровождения, которые позволили бы осуществить развитие кадрового потенциала, способного вывести ДООУ на новый уровень – уровень стабильно высоких показателей образовательных результатов.

Под внутрикорпоративным обучением понимаем повышение качества образования на рабочем месте и получение новых профессиональных компетенций.

Система внутрикорпоративного обучения строится на основе организации взаимодействия педагогов всех уровней. Обучение охватывает различные сферы: теоретическая подготовка, практика, тренинг, создание собственного опыта, исследовательская деятельность.

Преимущества внутрикорпоративного обучения:

- возможность гибкого реагирования на меняющуюся ситуацию в образовании;
- постоянный характер обучения, т. е. обучение осуществляется непрерывно в течение всей профессиональной карьеры педагога;
- возможность организации командной работы педагогов ДООУ;
- возможность распространения ценного опыта отдельных педагогов ДООУ по приоритетным направлениям развития системы образования;
- постоянный рост профессиональных компетенций всего коллектива ДООУ, а не только отдельных педагогов;
- оказание непрерывной квалифицированной методической помощи конкретным педагогам по решению конкретной проблемы.

Поставленные задачи предусматривают реализацию мероприятий (методических событий), направленных на внедрение системы внутрикорпоративного обучения педагогов. Это подразумевает создание условий для развития современной образовательной среды путем внедрения новых образовательных технологий и обновления содержания образования.

№п/п	Этап	Содержание работы. Цель. Инструментарий	Результат
1.	Планово-аналитический (диагностический)	1. Выявление способности педагога к саморазвитию и факторов, стимулирующих и препятствующих обучению, развитию и саморазвитию педагогов в ДООУ 2. Примерное планирование этапов работы над темой самообразования (Анкеты «Выявление способности педагога к саморазвитию», «Факторы, стимулирующие обучение и препятствующие развитию и саморазвитию педагога»)	Создание определенного настроения на самостоятельную работу, анализ затруднений, постановку проблемы, изучение психолого-педагогической и методической литературы по выбранной проблеме, планирование и прогнозирование результатов.
2.	Практический	Накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов. (Изучение и анализ литературы, практические и дистанционные коллективные занятия по выбранной теме)	Практическая работа.



3.	Обобщающий	Подведение итогов Оформление авторских работ	Презентация материалов на педсовете; выполнение итоговых заданий.
4.	Внедренческий	Использование собственного опыта Коррекционные мероприятия	Распространение опыта: проведение открытых занятий/мероприятий; презентация учебно-методической продукции;

Формы занятий

Программа обучения педагогических кадров осуществляется в следующих формах:

- групповые консультации;
- мастер-классы;
- семинары;
- тренинги

По сути, вся система внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов направлена на мотивацию и формирование устойчивой потребности к самообразованию, побуждает к изучению нового и передового опыта, приучает к самооценке и самоанализу. Организация наставничества, обсуждение актуальных тем, привлечение педагогов к участию в тематических педсоветах, проведение консультаций для воспитателей, оказание помощи в обобщении своего опыта, пополнение медиатеchnического фонда – это лишь неполный перечень форм работы в данном направлении. Необходимо отметить, что самообразование является непрерывным и управляемым процессом в реализации внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов и имеет место на каждом этапе реализации инновационного продукта. Координаторами являются заведующий ГБДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель.

Главным результатом внутрикорпоративного повышения квалификации педагога является профессиональные изменения, предполагающие:

- динамику личностного развития педагогов, осваивающих новый образовательный стандарт, что предусматривает оценку сформированности их самостоятельности, ответственности, креативности, структуры интересов и ценностей, умения самовыражаться и т.п.;
- достаточную сформированность базовых компетентностей и функциональной грамотности педагогов, что предусматривает оценку их способности к решению различных проблем, то есть не только на основе приобретенных в ходе корпоративного повышения квалификации и самообразовании знаний и умений, но и с учетом этического, ценностно-смыслового, коммуникативного, поведенческого и других аспектов, актуальных в данной ситуации;
- способность быть тьютором.



7.4. План участия педагогических кадров в конкурсном движении

Ежегодно перед педагогическим коллективом ДООУ встает ряд задач:

- Повышение профессиональной компетентности педагогических работников путем повышения квалификации, прохождение стажировок, участие в конкурсах профессионального мастерства, участие педагогов в качестве экспертов на открытых мероприятиях;
- Повышение качества подготовки конкурсантов региональных конкурсов;
- Создание условий для раскрытия талантливых обучающихся и их дальнейшее продвижение через участие в конкурсах профессионального мастерства.

Исходя из поставленных задач в ДООУ ведется регулярная планомерная работа по подготовке педагогов к участию в конкурсном движении (Конкурсы на лучшую разработку учебного занятия, конференции, межрегиональной выставки- ярмарки инновационных проектов и др.)

Подготовка и участие в конкурсах является для каждого педагога достаточно серьезным испытанием.

Часто возникает ряд проблем:

- Пассивность и сопротивление педагогов к участию в конкурсах, их внутренняя неготовность;
- Отсутствие ситуаций, когда у педагога появляется потребность к участию в конкурсах;
- Проблемы в организации трудового дня: педагогу приходится уплотнять свой рабочий день и использовать массу личного времени для подготовки к конкурсу;
- Стрессовость, напряженность ситуации, которая может принести не только признание и успех, но и неудачу.

Как же привлечь педагогов к участию в конкурсах? Какие методы и средства мотивации можно использовать?

- В ДООУ действует ряд локальных нормативных актов, призванных мотивировать и стимулировать педагогов к участию в конкурсном движении: «Положение о творческих группах педагогов»
- Среди методов поощрения и стимуляции педагогов есть метод оказания педагогам методической помощи в подготовке к участию в конкурсе;
- Выбор удобного графика работы на время подготовки к конкурсу;
- Объявление благодарности приказом заведующего, благодарственные грамоты;
- Рассказываем об успехах педагогов на педсовете, на сайте ДООУ, в социальных сетях;
- Хорошим стимулом является премия, вручение ценных подарков.

Необходимость участия педагогических работников в профессиональных конкурсах:

Для профессиональной образовательной организации:

- Рейтинг ГБДОУ в системе дошкольного образования разного уровня;
- Конкурентоспособность ДООУ;



- Формирование коллектива единомышленников;
- Помощь в поддержке престижа профессии/специальности;

Для педагогического работника:

- Новый импульс для творчества педагогического работника;
- Повышение самооценки;
- Самоутверждение педагога;
- Повышение профессионального мастерства;
- Повышение уровня квалификации;
- Портфолио достижений педагога;
- Признание общественности и участников образовательного процесса.

Подготовка материалов для участия в конкурсе для каждого педагога уже является шагом к повышению профессионального уровня. Нередко такая работа приводит к дальнейшей научной и профессиональной деятельности, вызывает желание делиться опытом, искать что-то новое.

№п/п	Задача	Содержание работы	Результат
1.	Обеспечить готовность педагогического коллектива к участию в профессиональных конкурсах	Провести анализ основных требований, предъявляемых к участникам профессиональных конкурсов; Провести диагностику затруднений педагогов к участию в профессиональных конкурсах.	Разработать и реализовать варианты методической работы подготовки педагогов к профессиональным конкурсам
2.	Создать систему стимулирования педагогических работников	Разработать и внедрить рейтинговую систему оценки результатов деятельности	Совершенствование системы материального и морального стимулирования
3.	Внести изменения в систему методической работы в аспекте подготовки к профессиональным конкурсам	Информирование педагогов о требованиях ПК в соответствии с Информационным Банком ПК; Выбор основных направлений и форм методической работы с педагогами – участниками ПК	Результаты формирования готовности педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (ПК)
4.	Организовать партнерское взаимодействие с организациями, оказывающими консультативную	Определение списка организаций, оказывающих консультативную помощь в рамках подготовки к ПК; Организация прохождения курсовой	Организация партнерами консультативной помощи по подготовке к ПК педагогам – участникам ПК



	помощь в рамках подготовки к профессиональным конкурсам	подготовки, участие педагогов – участников ПК в конференциях и семинарах по вопросам ПК	
--	---	---	--

Опыт участия в конкурсах профессионального мастерства, даже не совсем удачный, при здоровом и объективном отношении к собственным действиям приводит к желанию улучшить или закрепить результат, продолжив участие в подобных мероприятиях.